Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Елабужский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ «Елабужский политехнический колледж»
_____ С.В. Соколова
«29» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-методическом совете

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол от «29» августа 2024 г. № 1

Елабуга, 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-методическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-методическом совете (далее – Положение) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Елабужский политехнический колледж» (далее колледж) разработано в соответствии с регламентирующими документами:

-Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устав колледжа.

1.2. Научно-методический совет (далее НМС) создается для разработки и помощи в реализации методических и организационно-методических мер, способствующих развитию и повышению уровня научно-методической работы колледжа.

2. Цели и задачи научно-методического совета

2.1 Основная цель НМС - координация в рамках своей компетенции деятельности методических объединений колледжа, творческих коллективов педагогов в области инновационной и учебно-методической работы; целенаправленная деятельность по повышению качества и совершенствованию образовательного процесса, его информационно-методическое обеспечение, развитие и внедрение современных технологий обучения; разработка и экспертиза нормативной и учебно-методической документации; координация и мониторинг методической работы педагогических работников.

2.2 К задачам НМС относятся:

- Определение перспективных направлений научно-методической работы в колледже.

-Проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества инновационной работы в колледже, обобщение и распространение передового опыта научно- методической и учебно-воспитательной работы на основе проектного подхода в рамках национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

- Внесение рекомендаций по совершенствованию профессионального

мастерства педагогического коллектива и внедрению современных технологий обучения.

- Участие в разработке и экспертизе основных образовательных программ по специальностям и профессиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

- Рассмотрение учебно-методических материалов, направленных на повышение качества подготовки специалистов.

- Анализ состояния и результативности научно-методической работы.

- Организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов через организацию деятельности педагогических семинаров, участия в вебинарах, конференциях, всевозможных курсов повышения квалификации, стажировок.

- Обеспечение условий для изучения, обобщение и распространение передового педагогического опыта, выработку общих ценностей, стимулирование педагогического творчества и инициатив.

- Создание мониторинго-диагностической системы отслеживания сформированности компетенций студентов.

3. Функции научно-методического совета

К функциям НМС относятся:

3.1 Планирование, организация, осуществление, мониторинг и коррекция научно- методической деятельности в колледже.

3.2 Научно-методическое обеспечение образовательного процесса. Пропаганда и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий.

4. Права научно-методического совета

Научно-методический совет имеет право:

4.1. Вносить предложения по обеспечению инновационных процессов в колледже необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами, инициировать интерес к инновациям в колледже.

4.2. Рассматривать и вносить предложения по использованию в образовательном процессе методических материалов, разработанных преподавателями колледжа, с присвоением соответствующего грифа («одобрено» и «рекомендовано»).

4.3. Вносить предложения по созданию временных творческих коллективов (ВТК) и рабочих групп.

4.4. Вносить предложения о поощрении участников инновационной

деятельности в соответствии с системой материального стимулирования работников колледжа.

4.5. Представлять интересы преподавателей-участников инновационной деятельности на заседаниях Педагогического совета и Совета колледжа.

5. Организация работы

5.1 Структура НМС представлена председателем, секретарем, членами научно-методического совета.

5.2 НМС формируется в следующем порядке: состав НМС утверждается приказом директора колледжа на 1 год; членами НМС являются директор, заместители директора по: общим вопросам (ОВ), учебно-инновационной работе, учебно-воспитательной работе, учебно-производственной работе, методисты, председатели цикловых методических комиссий. При необходимости на заседания могут приглашаться иные заинтересованные лица (с правом совещательного голоса).

5.3 Председатель НМС Учреждения назначается приказом директора из числа заместителей директора колледжа.

5.4 НМС колледжа избирает из своего состава секретаря. Срок полномочий НМС - 1 год. Заседания НМС проводятся не реже 4 раз в год в соответствии с планом работы и оформляются протоколом.

5.5 НМС правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его состава. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов НМС.

5.6 Проведение заседаний научно-методического совета колледжа может быть организовано с использованием дистанционных технологий в режиме видеоконференцсвязи (ВКС) в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа. Протокол заседания научно-методического совета в режиме ВКС оформляется в электронном виде с последующим оформлением на бумажном носителе.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. НМС взаимодействует с Педагогическим советом по вопросам качества учебно-методической работы в колледже.

6.2. НМС взаимодействует с Советом колледжа по вопросам установления стимулирующих выплат работникам колледжа за инновационную и методическую работу.

7. Ответственность

Научно-методический совет несет ответственность:

7.1. За качественное выполнение мероприятий (плана работы НМС) по научно-методическому обеспечению образовательного процесса в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

7.2. За выполнение системы мер (в соответствии с планом работы НМС), направленных на развитие инновационного потенциала и повышение квалификации педагогического коллектива.

8. Делопроизводство

8.1 Решения НМС колледжа оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь НМС. Решения НМС колледжа вступают в силу и становятся обязательными для исполнения после их утверждения приказом директора колледжа.

8.2 В протоколе фиксируются:

- порядковый номер протокола;
- дата проведения;
- количество присутствовавших на заседании;
- повестка заседания;
- ход обсуждения вопросов;
- решение.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

8.3 Нумерация ведется от начала учебного года.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором колледжа.

9.2. Настоящее положение вводится в действие с момента подписания и действует до даты его отмены.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются Педагогическим советом и утверждаются директором Колледжа.

Разработано:
Методисты — Тихомирова Н.В.
Исхакова Р.Г.

Согласовано:
Заместитель директора по УПР — Шимухаметова А.В.
Заместитель директора по УВР — Назипова Р.Ш.
Заместитель директора по ОВ — Колесникова Е.А.
Заместитель директора по УИР — Иванова О.Е.